

СОГЛАСОВАНО:

Директор МАОУ СОШ № 24

Т.М.Заостровных.



2024 г.

Положение о методическом объединении педагогов дополнительного образования

МАОУ СОШ №24 и структурного подразделения центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста».

I. Общие положения

1.1. Методическое объединение педагогов дополнительного образования МАОУ СОШ №24 и структурного подразделения центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста». (далее МО) – является объединение группы педагогических работников по направлениям деятельности или образовательным областям. Методическое объединение педагогов дополнительного образования в своей деятельности руководствуется законами и нормативно-правовыми актами общегосударственного, отраслевого, регионального и учрежденческого уровней: Законом РФ и РК «Об образовании», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013г. №1008 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», а также Уставом МАОУ СОШ № 24.

1.2. Методическое объединение организуется при наличии не менее трех педагогов, осуществляющих педагогическую деятельность по одному направлению деятельности или в одной образовательной области.

1.3. Основные направления деятельности, содержание, формы и методы работы определяются членами МО в соответствии с целями и задачами деятельности Центра и утверждаются методическим советом.

II. Цель и задачи деятельности методического объединения

Цель: совершенствование профессиональной компетентности педагогических работников.

Задачи:

- обеспечение профессионального, культурного, творческого роста педагогов;
- освоение нового содержания, технологий и методов педагогической деятельности;
- организация экспериментальной, инновационной деятельности в рамках предмета или предметной области;
- изучение и анализ состояния преподавания учебного предмета или группы предметов определенной образовательной области;
- обмен опытом успешной педагогической деятельности;
- обобщение прогрессивного педагогического опыта, его пропаганда и внедрение в практику работы в системе дополнительного образования МАОУ СОШ № 24 и структурного подразделения центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста».

III. Содержание и основные формы работы

- 3.1. Изучение и распространение нормативно-правовой, концептуальной и учебно-методической документации по вопросам дополнительного образования детей.
- 3.2. Разработка дополнительных общеобразовательных программ.
- 3.3. Совершенствование учебно-методического комплекса оснащения образовательного процесса, методики проведения различных видов занятий.
- 3.4. Проведение анализа занятий педагогов МО, анализ их учебно-методической документации.
- 3.5. Ознакомление с анализом состояния образовательного процесса в детских объединениях различной направленности по итогам внутреннего контроля.
- 3.6. Организация повышения квалификации педагогических кадров путем проведения открытых занятий, проблемных семинаров, мастер – классов, творческих мастерских и т.д.
- 3.7. Организация взаимопосещений занятий с последующим самоанализом педагога и анализом достигнутых результатов.
- 3.8. Выработка единых требований к оценке результатов освоения обучающимися дополнительных образовательных программ.
- 3.9. Обобщение и распространение педагогического опыта педагогов, работающих в методическом объединении.
- 3.10. Основными **формами** работы методического объединения являются:
 - заседания, посвященные вопросам методики обучения, воспитания и развития обучающихся;
 - круглые столы, проблемные семинары, совещания, творческие отчеты педагогов;
 - открытые занятия и внеклассные мероприятия;
 - лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методикам обучения, воспитания и развития обучающихся, вопросам общей педагогики и психологии;

- выездные заседания по обмену опытом в рамках сотрудничества с сообществом педагогов МБУ ДО «Районный дом детского творчества» и ГАНОУ СО «Дворец молодёжи», Екатеринбург.

IV. Структура и организация деятельности МО

4.1. Количество участников и структура Методического объединения определяются исходя из необходимости комплексного решения поставленных перед МАОУ СОШ № 24 задач и регламентируются планом работы МО педагогов дополнительного образования на учебный год.

4.2. Возглавляет методическое объединение руководитель методического объединения; кандидатура руководителя методического объединения рассматривается на первом заседании МО из числа педагогов дополнительного образования, имеющих первую или высшую квалификационную категорию.

4.3. МО в лице руководителя, работая совместно с методическим советом МАОУ СОШ № 24, осуществляет взаимосвязи с педагогическим советом, директором, заместителями директора по УВР, координирует действия по реализации целей и задач учебно-воспитательной, методической, исследовательской деятельности.

4.4. Деятельность МО осуществляется по плану работы, разработанному с учетом годового плана работы Центра, методической темы, принятой к разработке педагогическим коллективом.

4.5. Заседания проводятся по мере необходимости, но не менее 4 раз в год. Решения принимаются большинством голосов и считаются правомочными при наличии на его заседании не менее половины членов.

4.6. Принятые решения доводятся до сведения всех членов методического объединения.

V. Документация и отчетность МО

5.1. Приказ директора МАОУ СОШ № 24

5.2. Приказ о назначении на должность руководителя методического объединения педагогов дополнительного образования.

5.3. Положение о методическом объединении.

5.2. План МО на текущий учебный год.

5.3. Протоколы заседаний МО.

5.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.5. Анализ деятельности методического объединения, представляемый администрации МАОУ СОШ № 24 в конце учебного года.

5.6. Банк данных прикладной методической продукции (положения о смотре, конкурсах, фестивалях, конспекты открытых занятий, сценарии интересных развивающих дел и т.д.)

VI. Права и обязанности МО

6.1. Члены методического объединения имеют право:

- участвовать в работе объединения;
- вносить замечания и предложения по деятельности объединения с целью совершенствования методической работы педагогов дополнительного образования;
- обращаться за консультациями к опытным педагогам по вопросам, связанным с учебно-воспитательной, методической работой в рамках компетенции объединения;
- получать стимулирующие выплаты согласно положению о стимулировании педагогических работников МАОУ СОШ № 24 за расширенные функции по ведению отчетности МО и проведению мастер-классов и заседаний сообщества педагогов дополнительного образования.

6.2. Методическое объединение имеет право:

- рекомендовать педагогам повышение квалификационной категории;
- выдвигать предложения об улучшении учебно-воспитательного процесса в сообществе педагогов дополнительного образования;
- ставить вопрос о публикации материалов о педагогическом опыте, накопленном в методическом объединении;
- ставить вопрос перед администрацией Центра о поощрении педагогов методического объединения за активное участие в исследовательской, инновационной деятельности;
- рекомендовать педагогам различные формы повышения квалификации;
- обращаться за консультациями по проблемам учебной и методической деятельности к заместителям директора по УВР;
- вносить предложения по организации и содержанию аттестации педагогов;
- выдвигать от методического объединения педагогических работников для участия в профессиональных конкурсах.

6.3. Обязанности членов МО:

Члены методического объединения должны:

- принимать активное участие в работе МО и выполнять его решения;
- постоянно повышать свой профессиональный уровень через различные формы методической работы, иметь собственный план профессионального самообразования;
- содействовать обобщению, распространению, пропаганде педагогического опыта;
- оказывать методическую помощь педагогам в рамках своей компетенции;
- уважать и учитывать интересы всех членов коллектива, соблюдать этику профессионального общения.

6.4. Обязанности руководителя МО:

Руководитель методического объединения:

- организует и планирует деятельность МО;
- обеспечивает эффективную работу участников МО, дает поручения, распределяет обязанности и функции;

- руководит разработкой методических идей, методик, программ и ведет консультативную работу с педагогами по проблемам обучения и воспитания;
- организует разработку методических рекомендаций для педагогических работников;
- анализирует деятельность МО, готовит проекты решений для МС и педагогических советов;
- участвует в экспертной оценке деятельности педагогических работников в ходе аттестации;
- организует деятельность по обобщению лучшего педагогического опыта своих коллег и достижений педагогической науки в области дополнительного образования.

VII. Ответственность

- Руководитель и члены методического объединения несут ответственность за:
- качественную и своевременную реализацию требований нормативных документов;
 - своевременную реализацию главных направлений работы МО;
 - объективность анализа деятельности педагогических работников;
 - качественную разработку и проведение каждого мероприятия по плану работы МО