**Дорогие родители  будущих первоклассников!**

***С 01 апреля  2025 года начинается  зачисление в 1 класс***

***МАОУ СОШ № 24***

Прием обучающихся в первый класс образовательной организации является муниципальной услугой, порядок предоставления которой регулируется нормативными правовыми актами Российской Федерации, Муниципального округа Горноуральский Свердловской области в сфере образования, в том числе:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- Постановлением администрации Муниципального округа Горноуральский Свердловской области от 27.02.2025 г. № 311 «О закреплении муниципальных общеобразовательных организаций за населенными пунктами муниципального округа Горноуральский Свердловской области»;

         - Федеральным законом от 02.12.2019 № 411-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации»;

-Постановлением администрации Горноуральского городского округа от 30.03.2023 г. № 441 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений о зачислении в муниципальные образовательные организации Горноуральского городского округа, реализующие программы общего образования»;

         - Постановлением администрации ГГО от 15.03.2024 № 342 «О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений о зачислении в муниципальные образовательные организации Горноуральского городского округа, реализующие программы общего образования», утвержденный постановлением администрации Горноуральского городского округа от 30.03.2023 № 441;

- Законом Свердловской области от 15 июля 2013 года № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области» (с изменениями на 21 декабря 2023 года);

- локальными нормативными и распорядительными актами МАОУ СОШ № 24 (можно ознакомиться на сайте школы в разделе «Документы»).

В соответствии с указанными правовыми актами прием документов для зачисления в первый класс осуществляется:

• **с 1 апреля по 30 июня** – для граждан, проживающих на закрепленной за школой территорией, в том числе граждане, имеющие первоочередное и преимущественное право зачисления. Граждане, обладающие преимущественным правом зачисления, подают заявления без учета территориальной привязки. Граждане, обладающие первоочередным правом зачисления, подают заявление в соответствии с адресной привязкой;

• **с 6 июля** – детей, которые не проживают на закрепленной территории, при наличии свободных мест и до их полного заполнения, но не позднее 5 сентября.

***Обязательным условием для приема ребенка в школу является достижение им на 1 сентября нового учебного года возраста не менее 6 лет 6 месяцев, но не позже достижения им возраста восьми лет. Все дети, достигшие этого возраста, независимо от уровня их подготовки, зачисляются в 1 класс. Прием детей в 1-е классы на конкурсной основе не допускается.***

**Следует отметить**, что по заявлению родителей [(законных представителей)](consultantplus://offline/ref=8A34B4FBB12E84EAECEB08DF31F48AE0AF199BE57E8FA31B219314B18580C0B7D2B2874EC870C5v3ACJ) учредитель образовательной организации вправе разрешить прием детей в образовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте. Для получения указанного разрешения родителям (законным представителям) ребенка необходимо обратиться в Управление образования Администрации Муниципального округа Горноуральский Свердловской области (адрес: г. Нижний Тагил, ул. Красноармейская, д.46) **заранее**, как так в день предоставления документов в образовательную организацию указанное разрешение необходимо предъявить должностному лицу, осуществляющему прием и регистрацию документов.

Для принятия решения о приеме в 1-й класс детей более раннего возраста необходимо предоставить в Управление образования Администрации Муниципального округа Горноуральский Свердловской области следующие документы:

- решение психолого-педагогической комиссии об обучении в более раннем возрасте;

- справку врача-педиатра об отсутствии заболеваний, препятствующих обучению;

- копию свидетельства о рождении ребенка и паспорт родителей (законных представителей).

**Прием в первые классы МАОУ СОШ № 24 включает три процедуры:**

- подача заявления родителями (законными представителями) детей либо их уполномоченными представителями;

- предоставление документов в образовательную организацию;

- принятие решения образовательной организацией о зачислении ребенка в первый класс или об отказе в зачислении.

**Обращаем Ваше внимание, что родители (законные представители) ребенка имеют возможность подать заявление в первый класс в общеобразовательные организации:**

- в традиционном (бумажном) виде непосредственно в школу;

-через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) [https://www.gosuslugi.ru](https://www.gosuslugi.ru/) / (далее – ЕПГУ). Обращаем внимание, что в целях обеспечения доступности функциональности сервисов ЕПГУ, определено время подачи гражданами заявлений в общеобразовательные организации. Для муниципалитетов Свердловской области время начала подачи гражданами заявлений – 02:00 (время местное);

- через Отдел многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг Муниципального округа Горноуральский Свердловской области (МФЦ) по адресу: п. Горноуральский (в установленный график работы).

**Подача электронного заявления в первый класс родителями (законными представителями) детей**

При обращении на Единый портал или Региональный портал электронное заявление заполняется непосредственно родителем (законным представителем) ребенка. Для подачи электронного заявления родитель (законный представитель):

 - подтверждает согласие на обработку персональных данных;

- подтверждает факт ознакомления и согласия с условиями и порядком предоставления услуги в электронной форме;

- переходит по ссылке на экранную форму заявления;

 - заполняет форму электронного заявления;

 - подтверждает достоверность сообщенных сведений;

 - отправляет заполненное электронное заявление;

-получает в «Личном кабинете» и по электронной почте уведомление, подтверждающее, что заявление принято на обработку, в уведомлении указываются идентификационный номер, дата и время направления электронного заявления.

***Обращаем Ваше внимание***, что электронная очередь в образовательной организации формируется в зависимости от даты и времени направленных электронных заявлений (с учетом имеющегося преимущественного права для зачисления в образовательную организацию). Заполняя электронное заявление, родитель (законный представитель) имеет возможность указать наличие преимущественного права при зачислении ребенка на обучение в образовательную организацию.

**Категории граждан, имеющих преимущественное, первоочередное и внеочередное право при зачислении в первые классы образовательной организации**

 Право преимущественного приема в муниципальные общеобразовательные организации, в которых обучаются их братья и (или) сестры имеют дети, проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства. В первоочередном порядке предоставляются места в муниципальных общеобразовательных организациях:

 - детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей;

 - детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции», детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции;

- детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г.№ 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации».

**Предоставление документов в образовательную организацию**

Для приема в первый класс образовательной организации родители (законные представители) предъявляют в образовательную организацию следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

- копию документа, подтверждающего проживание / пребывание ребенка на территории:

 - свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

- документы, подтверждающие преимущественное право зачисления граждан на обучение в образовательную организацию (при наличии).

***Требование предоставления других документов для приема детей в первый класс образовательной организации не допускается.***

**Обращаем Ваше внимание**, что документами, подтверждающими проживание ребенка на закрепленной территории, являются:

- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства (форма № 8);

- свидетельство о регистрации ребенка по месту пребывания (форма № 3);

- паспорт одного из родителей (законных представителей) с отметкой о регистрации по месту жительства;

- справка о регистрации по форме № 9 (равнозначно выписка из домовой книги) с данными о регистрации ребенка и (или) его родителя (законного представителя) и (или) данными о правоустанавливающих документах на жилое помещение, выданных на имя ребенка и (или) его родителя (законного представителя);

- документы, подтверждающие право пользования жилым помещением ребенком и (или) его родителем (законным представителем) (свидетельство о государственной регистрации права собственности на жилое помещение, договор безвозмездного пользования жилого помещения и др.).

***Родители (законные представители) представляют один из перечисленных документов.***

**При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родитель(и) (законный(ые) представитель(и))  ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов.**

При предъявлении документов должностное лицо образовательной организации регистрирует полученные документы в журнале приема документов. Родителю (законному представителю) выдается уведомление о регистрации документов в журнале приема документов.

**Принятие решения о зачислении в образовательную организацию или об отказе в зачислении**

Принятие решения о зачислении ребенка в первый класс образовательной организации или об отказе в зачислении в первый класс образовательной организации осуществляется после получения образовательной организацией заявления и документов. Зачисление в первый класс образовательной организации оформляется приказом образовательной организации в течение 7 рабочих дней после приема документов. Приказы о зачислении в первый класс образовательной организации размещаются на информационном стенде образовательной организации в день их издания. При принятии решения об отказе в зачислении в первый класс образовательной организации образовательная организация в течение 7 рабочих дней после принятия такого решения направляет родителю (законному представителю) уведомление об отказе в зачислении в образовательную организацию.

**Обращаем Ваше внимание**, что основанием для отказа в приеме в первый класс образовательной организации является отсутствие свободных мест в образовательной организации. При получении родителями (законными представителями) уведомлений об отказе в зачислении родитель (законный представитель) должен обратиться в Управление образования администрации Муниципального округа Горноуральский Свердловской области.

**Дети с ОВЗ принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.**

**На каждого ребенка, зачисленного в ОО, заводится личное дело, в котором  хранятся все сданные документы.**

**Сроки приёма документов:**

Прием заявлений и документов в 1 класс 2025 года в кабинете секретаря МАОУ СОШ № 24 **с 01 апреля 2025 г.**

**Информация о проведении приемной кампании размещена на официальном сайте управления образования администрации Горноуральского городского округа http://uoggo.uoedu.ru и официальном сайте общеобразовательной организации № 24.**

**Дополнительно информируем о том, что работают горячие линии по вопросу приема в первые классы: в управлении образования администрации Горноуральского городского округа - по телефону (3435) 41-82-44.**

**Количество свободных мест в первых классах 2025-2026 учебного года: 50.**