АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ГОРНОУРАЛЬСКИЙ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

ул. Красноармейская, д. 46, г. Нижний Тагил,
Свердловская область, 622001
Тел. (3435) 41-82-44
Факс (3435) 41-82-44
E-mail: uoggo@palladant.ru

06.03.2026 № 509

На № _____ от _____

Руководителям
подведомственных
образовательных организаций

О приеме заявлений на предоставление путевок в организации отдыха и оздоровления детей в летние каникулы

Уважаемые руководители!

Сообщаем Вам, что **с 02.04.2026 по 24.04.2026 года** Управление образования администрации муниципального округа Горноуральский Свердловской области будет осуществлять прием заявлений на предоставление путевок в организации отдыха и оздоровления детей **в период летних каникул** 2026 года.

Организации отдыха и оздоровления (Приложение 1):

- санаторно-оздоровительный лагерь «Родничок» (г. Ревда);
- загородный оздоровительный лагерь «Изумрудный» (п. Антоновский);
- загородный оздоровительный лагерь «Солнечный» (п. Николо-Павловский)
- загородный оздоровительный лагерь «Звонкие голоса» (п. Евстюниха).

Пункты приема заявлений (Приложение 2):

- Многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг расположенные в населенных пунктах: с. Николо-Павловское, п. Горноуральский, с. Петрокаменское;
- МКУ «Центр развития образования» (г. Нижний Тагил, ул. Ломоносова 49, 5 этаж 515 кабинет).

Так же сообщаем, что заявление на предоставление услуги можно подать через «Единый портал государственных и муниципальных услуг» (далее - ЕПГУ). При направлении заявления посредством ЕПГУ заявитель в течение 6 (шести) рабочих дней со дня подачи заявления, но не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня окончания периода приема заявлений на предоставление муниципальной услуги, утвержденного приказом Уполномоченного органа, предоставляет документы (оригиналы и их копии), предусмотренные приложением № 6 к Административному регламенту, в Уполномоченный орган

или МФЦ, если в момент регистрации на ЕПГУ в электронной форме скан-копии таких документов не прикреплены.

При подаче заявления необходимо предоставить полный пакет документов, согласно Приложению № 6 «Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Организация отдыха детей в каникулярное время» (Приложение 3).

В целях информирования родителей (законных представителей) и педагогической общественности о подготовке к оздоровительной кампании 2026 года необходимо организовать информационную кампанию. Разместить на официальных сайтах образовательных организаций документы и актуальную информацию.

При возникновении вопросов консультацию можно получить по телефону «Горячей линии» 8 (3435) 43-95-38.

Приложение: на 6 л. в 1. экз.

Начальник Управления образования А.В. Лунев

Карина Эдуардовна Фирстова
(3435) 43-95-38

Приложение 1 к письму
от _____ № ____

Перечень организаций отдыха и оздоровления на летний каникулярный период 2026 года

Оздоровительная организация	Количество путевок, период					
	1 смена	2 смена	3 смена	4 смена		**Всего**
1. Санаторно-оздоровительные лагеря	**40**	**40**	**35**			**115**
1.2. Санаторно-оздоровительный лагерь «Родничок» (г. Ревда)	40 (01.06. - 21.06.26)	40 (24.06. - 14.07.26)	35 (17.07. - 06.08.26)			115
2. Загородные оздоровительные лагеря	**30**	**45**	**30**	**45**	**30**	**180**
2.1. Загородный оздоровительный лагерь «Изумрудный» (п. Антоновский)	15 (04.06. - 17.06.26)	15 (20.06. - 10.07.26)	15 (13.07. - 26.07.26)	15 (29.07. - 11.08.26)		60
2.2. Загородный оздоровительный лагерь «Солнечный» (п. Николо-Павловский)	15 (07.06. - 20.06.26)	15 (22.06. - 12.07.26)		15 (29.07. - 11.08.26)	15 (13.08. - 26.08.26)	60
2.3. Загородный оздоровительный лагерь «Звонкие голоса» (п. Евстюниха)		15 (21.06. - 11.07.26)	15 (13.07. - 26.07.26)	15 (28.07. - 10.08.26)	15 (12.08. - 25.08.26)	60
Всего	**70**	**85**	**65**	**45**	**30**	**295**

даты заездов и количество путевок могут быть изменены администрацией организаций отдыха и оздоровления

Приложение 2 к письму
от _____ № ___

Список организаций, осуществляющих прием заявлений

Офис МФЦ в с. Николо-Павловское, ул. Карла Маркса, д. 2
Тел. приемной: 8 (343) 273-00-08
График работы:
Пн - выходной
Вт: 08:00 - 17:00
Ср: 08:00 - 17:00
Чт: 11:00 - 20:00
Пт: 08:00 - 17:00
Сб: 08:00 - 17:00
Вс - выходной

Офис МФЦ в с. Петрокаменское, ул. Гагарина, д. 12
Тел. приемной: 8 (343) 273-00-08
График работы:
Пн: 08:00 – 17:00
Вт: 08:00 — 16:00
Ср: 08:00 — 16:00
Чт: 08:00 — 16:00
Пт: 08:00 — 16:00
Сб — Выходной
Вс — Выходной
Перерыв: 12:00 – 13:00

Офис МФЦ в пгт. Горноуральский, д. 39
Тел. приемной: 8 (343) 273-00-08
График работы:
Пн: выходной
Вт: 08:00-17:00
Ср: 08:00-17:00
Чт: 11:00-20:00
Пт: 08:00-17:00
Сб: 08:00-17:00
Вс: выходной

МКУ «Центр развития образования»
г. Нижний Тагил, ул. Ломоносова, д. 49, кабинет 515 (5 этаж)
График работы:
Пн-чт: с 8.30 - 16.30 (перерыв с 12.00 до 12.50)
Пт: с 8.30 до 15.30 (перерыв с 12.00 до 12.50)
Сб-вс: - выходные дни.

Приложение 3 к письму
от _____ № ___

Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги (путевки в санаторий, санаторный лагерь и загородный оздоровительный лагерь), представляемых заявителем

1. Паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность заявителя (законного представителя), и его копия;

2. Свидетельство о рождении и паспорт (по достижении 14-летнего возраста) ребенка и их копии.

3. СНИЛС заявителя (законного представителя) ребенка, их копии;

4. Свидетельство о заключении/расторжении брака, иные документы в случае наличия разных фамилий в паспорте заявителя и в свидетельстве о рождении ребенка и их копии.

5. Сведения о получении ребенком образования в образовательных организациях, расположенных на территории муниципального округа Горноуральский Свердловской области.

6. Документ, подтверждающий право льготного получения путевки в размере 100%, и его копия:

№ п/п	Категория детей	Документы, подтверждающие право
Для подачи заявления в санатории, санаторные оздоровительные лагеря		
1	Дети, направляемые на оздоровление в санатории, санаторные оздоровительные лагеря круглогодичного действия, на основании заключения медицинской организации о наличии медицинских показаний для санаторно-курортного лечения	Заключение медицинской организации о наличии медицинских показаний для санаторно-курортного лечения (медицинская справка форма 070/У)
Для подачи заявления в загородные оздоровительные лагеря		
2	Дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей	Решение органа опеки и попечительства об установлении опеки и попечительства/ договор о передаче ребёнка (детей) на воспитание в приёмную семью
3	Дети-жертвы вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий	Документы, подтверждающие факт нахождения граждан в трудной жизненной ситуации в связи со стихийными бедствиями, катастрофами, в результате вооруженных конфликтов, или выписка из списка пострадавших лиц, из списка эвакуированных лиц, выписка из иных документов
4	Дети из семей беженцев и	Удостоверение беженца (вынужденного

	вынужденных переселенцев	переселенца) с указанием сведений о членах семьи, не достигших возраста 18 лет, признанных беженцами или вынужденными переселенцами
5	Дети, оказавшиеся в экстремальных условиях, дети-жертвы насилия, дети с отклонениями в поведении, дети, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи	Документ, подтверждающий, что ребенок относится к одной из указанных категорий, предоставляемый территориальной комиссией по делам несовершеннолетних (Постановление /решение компетентных органов о постановке на учет (ребенка или семьи), постановление /решение о признании ребенка потерпевшим
6	Дети–инвалиды	Справка об инвалидности, карта реабилитации
7	Дети из малоимущих семей	Предоставляется один из следующих документов: 1. Справка из территориального Управления социальной политики Свердловской области о назначении социального пособия малоимущей семье. 2. Выписка из личного кабинета пользователя государственной информационной системы «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере», подтверждающая назначение территориальным исполнительным органом государственной власти Свердловской области – управлением социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области одному из родителей (законных представителей) ежемесячного пособия на ребенка или государственной социальной помощи
8	Дети граждан, принимавших (принимающих) участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области или призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации»	Предоставляется один из следующих документов: 1. Справка, выданная воинскими частями, военными комиссариатами органами, в которых гражданин проходит службу; 2. Выписка из приказа, заверенная сотрудником кадрового органа воинской части; 3. Удостоверение участника боевых действий, выданное после 24.02.2022 г.; 4. Выписка из личного кабинета пользователя государственной информационной системы «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере», содержащая сведения об установлении семье гражданина и (или) ребенку гражданина меры социальной поддержки в виде предоставления единовременных денежных выплат в размере 20 000 рублей, установленных

		постановлением Правительства Свердловской области от 20.10.2022 №693-ПП

7. Документ, подтверждающий право льготного получения путевки в размере 85%, и его копия:

№ п/п	Категория детей	Документы, подтверждающие право
Для подачи заявления в загородные оздоровительные лагеря		
1	Дети, у которых родители (законные представители) либо один из родителей (законный представитель) являются работниками федеральных, государственных и муниципальных учреждений	Справка с места работы (службы) родителя (законного представителя)

Приложение 4 к письму
от _____ № ___

Мониторинг проведения информационной кампании по организации отдыха и оздоровления детей

Мероприятия	**Информация о проведенных мероприятиях/размещениях** (адрес, количество участников, периодичность, дата проведения/размещения)	**Информация о планируемых мероприятиях/размещениях** (адрес, количество участников, периодичность, дата проведения/размещения)
Проведение общешкольных родительских собраний		
Проведение классных родительских собраний		
Размещение на информационном стенде образовательного учреждения		
Размещение индивидуальных извещений, памяток		
Информация на сайтах образовательных организаций		
Средства наружной рекламы и Информации (электронные экраны, мониторы и др.)		
Размещение информации в родительских чатах		
СМИ		
Другие (указать)		
Горячая линия по вопросам отдыха и оздоровления детей		