

ПЛАН РАБОТЫ БИБЛИОТЕКИ МАОУ СОШ №24

на 2020-2021 учебный год.

1. Задачи:

1.1 Обеспечение участникам образовательного процесса доступа к информации посредством использования библиотечно-информационных ресурсов ОУ на различных носителях.

1.2 Развитие у учащихся интереса к чтению, расширение читательского кругозора.

А также:

1.3 Формирование комфортной библиотечной среды.

2. Ведущие функции:

- образовательная
- информационная
- культурная

3. Работа с документацией

| | |
|---|-------------------------------------|
| 3.1 составление плана работы на следующий учебный год | август, сентябрь |
| 3.2 написание отчёта о работе библиотеки | июнь |
| 3.3 работа с бланками заказа учебников и бланками учёта обеспеченности ОУ учебниками; отправление заявок в издательства, отслеживание выполнения заявок. | декабрь-февраль март май-июнь |
| 3.4 работа с документацией для управления образованием | по мере поступления |

4. Работа с фондом

| | |
|---|-------------------|
| 4.1 комплектование учебного и основного фонда литературой в соответствии с образовательной программой школы; работа с прайс-листами издательств | февраль-август |
| 4.2 приём, систематизация, техническая обработка и регистрация новых поступлений | при поступлении |
| 4.3 учёт библиотечного фонда | при поступлении |
| 4.4 выявление и списание ветхих, морально устаревших и неиспользуемых книг по установленным правилам и нормам | июнь |
| 4.5 составление списка недостающих учебников | февраль, сентябрь |

| | |
|--|-----------------------------|
| 4.6 приём и выдача учебников | июнь, август |
| 4.7 выдача документов пользователям библиотеки | ежедневно |
| 4.8 расстановка документов в фонде в соответствии с ББК | ежедневно |
| 4.9 проверка правильности расстановки фонда | каникулы |
| 4.10 обеспечение свободного доступа пользователей библиотеки к информации: | ежедневно в течение года |
| 4.11 работа по сохранности фонда: - систематический контроль за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий - обеспечение мер по возмещению ущерба, причинённого носителям информации в установленном порядке - организация работы по мелкому ремонту изданий | в течение года |
| 4.12 выявление в библиотечном фонде запрещённой литературы | сентябрь, январь |
| 4.13 в период пандемии коронавируса выполнение санитарной обработки помещений с использованием антисептиков. | регулярно |
| 4.12 уборки в помещениях учебного и основного фондов: - влажная - генеральная | еженедельно июнь |

5. Работа с читателями

| | |
|---|--|
| 5. взаимодействие с читателями: выдача и приём книг, регистрация новых читателей, переучёт, работа с должниками | постоянно в течение года |
| 5.1 книжные выставки - выставка книг В.П.Крапивина (памяти автора) - полочная выставка к 110-летию писательницы Л.Гераскиной - «Девчоки! Мальчишки! Для вас новые книжки!» - «Разноцветные страницы»: к 100-летию Дж. Родари, итальянского поэта и писателя - «Человек рождается для добрых дел»: к 95-летию русского писателя В.К.Железникова - к 140-летию со дня рождения А.А.Блока - «Потомству в пример»: к 290-летию А.В.Суворова, русского полководца - к 95-летнему юбилею русского писателя-натуралиста Ю.Д.Дмитриева - к 155-летнему юбилею английского писателя Р.Киплинга - к 110-летнему юбилею советского писателя А.Рыбакова - к 145-летнему юбилею американского писателя Дж.Лондона | сентябрь октябрь октябрь октябрь октябрь ноябрь ноябрь декабрь декабрь январь январь |

| | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> - «Мурашки бегали стадами...» - к 115-летнему юбилею детской поэтессы А.Л.Барто - «Зоопарк живёт на полке» - к 800-летию со времени рождения русского князя, полководца Александра Невского (ок.1221-1263г.) - к 335-летнему юбилею В.Н.Татищева, историка, государственного деятеля - к 95-летнему юбилею детской поэтессы Э.Мошковской - «Мастер»: к 130-летнему юбилею М.А.Булгакова - «Я расскажу вам о войне...» (писатели-фронтовики) - к Всемирному дню черепахи | <p>февраль февраль</p> <p>март март апрель</p> <p>апрель май май май</p> |
| <p>5.2 библиотечные уроки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Замечательный чудак»: урок-беседа по творчеству поэта Даниила Хармса для учащихся 2кл - к 75-летнему юбилею поэта Михаила Яснова (урок-знакомство с новым автором) для учащихся 1—3 кл. - к 95-летнему юбилею детской поэтессы Э.Мошковской | <p>декабрь</p> <p>январь</p> <p>апрель</p> |
| <p>5.3 часы чтения</p> | <p>в течение года</p> |
| <p>5.4 предметные, художественные, фото-выставки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Великие за партами»: юмористические рисунки Виктора Чижикова. К 85-летнему юбилею мастера. - «Совсем как люди»: выставка фото из интернета (4 октября – Всемирный день животных) - выставка плакатов времён Великой Отечественной войны | <p>в течение года</p> <p>сентябрь</p> <p>сент.-окт.</p> <p>ноябрь</p> |
| <p>5.5 «Зимние чтения» для учащихся начальной школы</p> | <p>январь-февраль</p> |
| <p>5.6 литературные игры:</p> <ul style="list-style-type: none"> - по книге Д.Дефо «Робинзон Крузо» (к 300-летию романа) - по книге Л. Кэрролла «Алиса в стране чудес» - географическая игра к 250-летнему юбилею русского мореплавателя И.Ф.Крузенштерна | <p>ноябрь-декабрь</p> <p>март ноябрь</p> |
| <p>5.7 к 75-летию Победы в Великой Отечественной войне:</p> <ul style="list-style-type: none"> - библиотечные уроки - выставка плакатов времён Великой Отечественной войны | <p>октябрь-ноябрь ноябрь</p> |
| <p>5.8 «Шевели мозговой извилиной»: головоломки, задачи, задания на сообразительность</p> | <p>в течение года</p> |
| <p>5.9 оказание услуг по ксерокопированию педагогам и учащимся</p> | <p>в течение года</p> |
| <p>5.10 работа с выпускниками</p> | <p>июнь</p> |
| <p>5.11 выдача книг для чтения по программе на лето</p> | <p>июнь</p> |
| <p>5.12 работа с учителями по сдаче литературы</p> | <p>июнь</p> |

6. Информационная работа

Сопровождение учебно-воспитательного процесса информационным обеспечением:

| | |
|--|---|
| 6.1 педагогических работников: - совместная работа по составлению заказа на учебную литературу - информирование о новых поступлениях в библиотеку - составление календаря памятных дат | в течение года при поступлении август |
| 6.2 учащихся: - подбор и рекомендация художественной литературы для индивидуального чтения | в течение года |
| 6.3 подготовка информации для «Странички библиотекаря» на школьном сайте | в течение года |
| 6.4 информационные выставки: - к 140-летию юбилею первого трамвая в России (1880г.) - к 250-летию со дня рождения русского мореплавателя Ивана Федоровича Крузенштерна (1770-1846) - 7 марта – 1695 лет со дня объявления воскресенья нерабочим днём (самый древний Указ императора Константина Великого (321г.)) | октябрь ноябрь март |
| 6.5 составление плана-графика обмена учебников | май |

7. Эстетическое оформление библиотеки

| | |
|--|----------------|
| 7.1 продолжить оформление библиотеки в новом здании начальной школы – создание выставочного пространства | в течение года |
| 7.2 сделать новые разделители для основного фонда библиотеки в здании старшей школы | в течение года |

8. Повышение квалификации

| | |
|---|----------------|
| 8. прохождение аттестации на подтверждение первой квалификационной категории | ноябрь |
| 8.1 освоение информации из профессиональных изданий и опыта работы других библиотек | в течение года |
| 8.2 освоение новых библиотечных и информационных технологий | в течение года |
| 8.3 участие в онлайн-конкурсах для библиотечных и педагогических работников | в течение года |

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575849

Владелец Заостровных Татьяна Михайловна

Действителен с 17.03.2021 по 17.03.2022